

شرح وظایف اداره سخت افزار، شبکه و ارتباطات :

- ۱- پشتیبانی و نگهداری از کلیه سیستمهای سخت افزاری رایانه ای و شبکه ای
- ۲- بروز رسانی سیستم عاملها، Firmware ها و نرم افزارهای عمومی نصب بر روی سیستم های سخت افزاری رایانه ای و شبکه ای
- ۳- پاسخ گویی به ارباب رجوع و انجام کلیه درخواستهای پرسنل دانشگاه که از طریق سامانه خدمات IT ارسال میگردد.
- ۴- نظارت و همکاری بر انجام خدمات سخت افزاری ، شبکه و ارتباطات در سراسر دانشگاه
- ۵- عیب یابی ، پشتیبانی و نگهداری از شبکه کابلی ، مخابراتی ، ADSL ، فیبرنوری و وایرلس (Indoor و Outdoor) در سراسر دانشگاه
- ۶- کارشناسی علت درخواست تجهیزات رایانه ای و تایید یا عدم تایید آنها
- ۷- تهیه فرم تکفاب و نظارت فنی بر خرید سخت افزارها در دانشگاه
- ۸- نظارت بر قراردادهای سخت افزاری و نحوه اجرای آنها
- ۸- تهیه ، نصب و راه اندازی کلیه تجیزات فعال و غیرفعال شبکه در سراسر دانشگاه
- ۹- برنامه ریزی جهت توسعه و ارتقاء بستر سخت افزاری و شبکه دانشگاه در بازه های زمانی معین شده و پیگیری اجرای آن
- ۱۰- تامین تجهیزات مورد نیاز برای واحد سخت افزار و شبکه ارتباطی دانشگاه
- ۱۱- ایجاد شناسنامه برای سیستمهای سخت افزاری رایانه ای و شبکه ارتباطی
- ۱۲- برقراری ارتباط اینترنتی تمام وقت با سرعت مناسب در بستر شبکه داخلی دانشگاه
- ۱۳- ارتقاء دانش سخت افزاری و به روز بودن جهت تهیه نمودن لیست تجهیزات سخت افزاری IT در هنگام خریداری و تهیه فرم تکفات در راستای خرید سخت افزارهای بروز و بهینه هر سه ماه
- ۱۴- حداکثر استفاده از امکانات شبکه مخابراتی و وایرلس به منظور افزایش سرعت و اتصال مطمئن اینترنت دانشگاه
- ۱۵- ارائه خدمات اینترنتی
- ۱۶- برقراری امنیت در بستر سخت افزاری رایانه ای و شبکه ای
- ۱۷- انجام سایر امور محوله از سوی مدیر فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه